ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных

I. Общие положения

1. Настоящая Политика государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская больница г. Коркино» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных») в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных.

2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает государственное бюджетное учреждения здравоохранения «Городская детская больница г. Коркино» (далее – Оператор, ГБУЗ «ГДБ г. Коркино»).

3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона «О персональных данных» настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Оператора.

5. Основные понятия, используемые в Политике:

– персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

– автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

– обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

– информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

6. Основные права и обязанности Оператора:

6.1. Оператор имеет право:

– самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;

– поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

– в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе «О персональных данных».

6.2. Оператор обязан:

– организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

– отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

– сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, далее – Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в сроки, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных»;

– в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

– получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Федеральным законом «О персональных данных»;

– требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

– обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и внутренних документов Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Цели обработки персональных данных

10. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

11. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

12. Целями обработки персональных данных Оператором являются:

– соблюдение трудового законодательства;

– оказание медицинских услуг;

– организация приема граждан, рассмотрение устных и письменных обращений граждан;

III. Правовые основания обработки персональных данных

13. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

– Конституция Российской Федерации;

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Налоговый кодекс Российской Федерации;

– Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

– Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

– Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской федерации»;

– иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора;

IV. Категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

15. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, указанным в п. 12 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

16. Категории субъектов, персональные данные которые могут обрабатываться Оператором:

16.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору, работники и уволенные работники Оператора, родственники работников и уволенных работников Оператора – в целях соблюдения трудового законодательства:

– фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);

– пол;

– дата рождения (день, месяц, год);

– место рождения;

– сведения о гражданстве;

– адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

– номер телефона;

– номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

– страховой номер индивидуального лицевого счета;

– идентификационный номер налогоплательщика;

– отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его);

– сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;

– табельный номер;

– сведения о трудовой деятельности;

– сведения о характере работы, виде работы (основная, по совместительству);

– стаж работы;

– сведения о приеме на работу и переводах на другую работу: дата и основание приема или перевода с указанием структурного подразделения, должности (специальности, профессии), разряда, класса (категории) квалификации, тарифной ставки (оклада), надбавки;

– сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

– сведения о командировках;

– сведения об отпусках;

– сведения о наградах (поощрениях) и почетных званиях;

– сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного учреждения, год окончания, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);

– сведения о профессии (основная, дополнительные);

– сведения о владении иностранными языками, степень владения;

– сведения об аттестации;

– сведения о семейном положении;

– сведения о составе семьи (фамилия, имя, отчество, год рождения и степень родства близких родственников);

– сведения об увольнении (основание, дата увольнения);

– номер лицевого счета для начисления заработной платы;

– сведения о заработной плате;

– сведения о состоянии здоровья;

– иные сведения, необходимые для исполнения законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений.

16.2. Пациенты и их законные представители – в целях оказания медицинских услуг:

– фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);

– пол;

– дата рождения (день, месяц, год);

– сведения о гражданстве;

– адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

– номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

– страховой номер индивидуального лицевого счета;

– номер полиса обязательного медицинского страхования;

– номер телефона;

– сведения о состоянии здоровья;

– иные сведения, необходимые для соблюдения законодательства в сфере здравоохранения.

16.3. Граждане, обратившиеся в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» – в целях организации приема граждан, рассмотрения устных и письменных обращений граждан:

– фамилия, имя, отчество;

– почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

– адрес электронной почты;

– иные сведения, необходимые для обеспечения объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращения.

17. Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются для установления личности субъекта персональных данных).

18. Оператор обрабатывает специальные категории персональных данных, касающихся состояния здоровья, исключительно в целях необходимых для оказания медицинских услуг.

V. Порядок и условия обработки персональных данных

19. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

20. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных. Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, указаннных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

21. Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств и включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

22. К обработке персональных данных допускаются только те работники Оператора, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей.

23. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

24. Передача персональных данных органам дознания и следствия, а также в другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

25. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

– назначает ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных;

– издает политику в отношении обработки персональных данных и внутренние документы по вопросам обработки персональных данных;

– создает необходимые условия для работы с персональными данными;

– хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

– определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;

– применяет прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации;

– организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

– осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных законодательству и внутренним документам;

– осуществляет оценку вреда, который может быть причинен в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных»;

– организует обучение и ознакомление работников с законодательством о персональных данных и внутренними документами по вопросам обработки персональных данных.

26. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки

персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

27. Персональные данные на бумажных носителях хранятся Оператором в течение сроков, предусмотренных Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Росархива от 20.12.2019 № 236.

28. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

29. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

– достигнута цель их обработки;

– утрачены правовые основания их обработки;

– выявлен факт их неправомерной обработки.

30. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в сроки, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных», обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

31. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Федеральном законе «О персональных данных».

32. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

VI. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

33. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в сроки, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных».

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

– номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

– сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

– подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», в том

числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

34. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в срок, предусмотренный Федеральным законом «О персональных данных», и снимает блокирование персональных данных.

35. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

36. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

– в течение 24 часов – уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

– в течение 72 часов – уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

37. Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях:

– при достижении цели обработки персональных данных либо утраты необходимости достигать эту цель, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;

– при достижении максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные;

– при изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

– при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;

– при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

Уничтожение носителей, содержащих персональные данные, обрабатываемые Оператором, соответствует следующим правилам:

– уничтожение максимально надежно и конфиденциально, исключает возможность последующего восстановления персональных данных;

– для проведения процедуры уничтожения персональных данных, создается комиссия по уничтожения персональных данных, назначаемая приказом главного врача, состоящая из работников, допущенных к обработке персональных данных;

– уничтожение оформляется соответствующим актом об уничтожении.

По общему принципу уничтожение материальных носителей, содержащих персональные данные, осуществляется механическим способом (до степенеи, исключающей возможность воспроизведения персональных данных).